

Wodociągi i Kanalizacja w Białej Sp. z o.o.  
ul. Prudnicka 43, 48-210 Biała  
tel. 77 438 76 43  
fax 77 438 81 86  
www.bip.wikbiala.pl  
Nr sprawy: 4/02/2023

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)  
DLA**

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
NA OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ WRAZ Z WYKONANIEM ROBÓT  
BUDOWLANYCH ORAZ TOWARZYSZĄCYCH OBEJMUJĄCYCH BUDOWĘ OCZYSZCZALNI  
ŚCIEKÓW**

Nazwa zadania:

**„Budowa oczyszczalni ścieków wraz z niezbędną infrastrukturą w miejscowości  
Chrzelice”**

Wartość zamówienia poniżej kwoty 5 382 000 euro

PRZEDMIOTOWE ZAMÓWIENIE JEST ZAMÓWIENIEM SEKTOROWYM OKREŚLONYM W ART. 7  
pkt 35) PZP.

Niniejsza SWZ określa warunki przetargu wiążące w niniejszym postępowaniu oraz  
istotne warunki zamówienia i zawierają:

Część I

Instrukcja dla Wykonawców (IDW).

Część II

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Część III

Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ): Program Funkcjonalno Użytkowy.

Biała, dnia 06.09.2023 r.

Zatwierdzam:

## Część I SWZ - Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

### 1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.

Zamawiającym jest Wodociągi i Kanalizacja w Białej Sp. z o.o.

- 1) siedziba i adres do korespondencji Zamawiającego: ul. Prudnicka 43, 48-210 Biała;
- 2) tel.: 77 438 76 43, fax: 77 438 81 86;
- 3) e-mail: wik@wikbiala.pl;
- 4) NIP: 755-000-64-60;
- 5) Regon: 530575262;
- 6) godziny pracy: 7<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>;
- 7) adres strony internetowej: [www.bip.wikbiala.pl](http://www.bip.wikbiala.pl);
- 8) pisma, wiadomości, informacje należy składać na adres korespondencyjny Zamawiającego w godzinach pracy.

### 2. Definicje.

Na potrzeby niniejszej SWZ za:

- 1) **Zamawiającego** - należy rozumieć stronę udzielającą niniejszego zamówienia Wodociągi i Kanalizacja w Białej Sp. z o.o., ul. Prudnicka 43, 48-210 Biała;
- 2) **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
- 3) **Postępowanie** - należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;
- 4) **Ustawę Pzp** - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 11 września 2019 r - Prawo zamówień publicznych.
- 5) **Regulamin** - należy przez to rozumieć Regulamin Zamówień Sektorowych stosowany przez WiK w Białej Sp. z o.o.

### 3. Tryb udzielania zamówienia.

1. Zamówienie sektorowe o wartości poniżej 5 382 000 euro prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach określonych w obowiązującym w Spółce Regulaminie udzielania zamówień sektorowych dostępnym na stronie <http://www.bip.wikbiala.pl>. Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany lub odwołania warunków przetargu.

### 4. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest Budowa oczyszczalni ścieków.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa część III do SWZ OPZ.
3. Udostępniony program funkcjonalno użytkowy oraz wykaz prac do PFU (przedmiar robót), w związku z ryczałtowym charakterem wynagrodzenia, stanowi materiał pomocniczy, mający na celu usprawnienie przygotowania ofert, a Zamawiający nie gwarantuje jego kompletności i poprawności. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić zakresy rzeczowe wynikające z przedmiaru oraz z informacji zawartych w

pozostałych dokumentach SWZ. Wykonawca ma obowiązek podać cenę ofertową na całość zadania. Pomocniczy PFU oraz wykaz prac do PFU (przedmiar robót) nie może być podstawą do jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy.

4. Do obowiązków Wykonawcy należy uzyskanie wszelkich uzgodnień, zezwoleń i decyzji administracyjnych umożliwiających rozpoczęcie oraz prowadzenie prac i późniejsze użytkowanie obiektu (w tym m.in. ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie - w przypadku jeżeli przepisy prawa powszechnie obowiązującego wymagają pozwolenia na użytkowanie).
5. Do obowiązków Wykonawcy należy również sporządzenie zestawienia wytworzonych środków trwałych oraz istniejących, których wartość uległa zmianie w wyniku realizacji zamówienia, wraz z ich charakterystyką (w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym), zgodnie z obowiązującymi przepisami i dołączenie tego zestawienia do dokumentacji odbiorowej.
6. CPV(Wspólny Słownik Zamówień):

71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania.

71221000-3 - Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

71323100-9 - Usługi projektowania systemów zasilania energią elektryczną

71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego

79421200-3 - Usługi projektowe inne niż w zakresie robót budowlanych

71242000-6 - Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

45213270-6 - Roboty budowlane w zakresie stacji recyklingu

45230000-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei

45100000-8 - Przygotowanie terenu pod budowę

45111200-0 - Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45112700-2 - Roboty w zakresie kształtowania terenu

45231300-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45100000-8 - Przygotowanie terenu pod budowę

45252100-9 - Roboty budowlane w zakresie budowy zakładów oczyszczania ścieków

## **5. Zamówienia częściowe.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **6. Zamówienia uzupełniające.**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

## **7. Informacja umowie ramowej.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **8. Termin wykonania zamówienia.**

Wymagany termin wykonania zamówienia: 16.04.2025 r.

---

## **9. Warunki i okres gwarancji.**

1. Wykonawca udzieli rękojmi i gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i montażowe oraz użyte do wykonania przedmiotu Umowy materiały, od daty Odbioru Robót, potwierdzonej w Protokole Odbioru Końcowego, na okres:
  - 1) minimum **36 miesięcy** - dla robót budowlanych;
  - 2) minimum **24 miesięcy** - dla obiektów Oczyszczalni Ścieków wraz z wyposażeniem technologicznym oraz dla pozostałych urządzeń techniczno- technologicznych.
2. Czas serwisu (czas przystąpienia do usuwania wad od chwili powzięcia wiadomości o wadach i awariach) wynosi maksymalnie: **48 godzin**,
3. Warunki gwarancji zostały określone we **Wzorze Karty Gwarancyjnej** stanowiącej Załącznik Nr 5 do niniejszej IDW. Karta Gwarancyjna zostanie podpisana i dostarczona przez Wykonawcę przed podpisaniem Protokołu Odbioru Końcowego.

## 10. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) Nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
    - a) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Wykonawca wykaże (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa - w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku):

- I. posiadanie środków finansowych w wysokości co najmniej 1 000 000,00 PL (jeden milion 00/100 złotych) lub zdolności kredytowej w wysokości co najmniej 1 000 000,00 PLN (jeden milion 00/100 złotych).  
(W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia, dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy wykazywać będą spełnienie warunku, ale oceniane będzie łączne spełnienie niniejszego warunku).
- II. posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości co najmniej 4 000 000,00 PLN (cztery miliony 00/100 złotych).  
W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca musi złożyć opłaconą polisę OC (odpowiedzialności cywilnej) a w przypadku jej braku - inny dokument, potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

- 3) Zdolności technicznej lub zawodowej:
  - a) Wykonawcy:

Wykonawca musi wykazać się wiedzą i doświadczeniem w wykonaniu, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej:

- I. jedną robotą polegającą na budowie, rozbudowie bądź przebudowie obiektu budowlanego, której zakres obejmował min. wykonanie ścian (lub, oraz) stropów konstrukcyjnych z betonu w ilości min. 300 m<sup>3</sup> o wartości brutto dla całego zadania nie mniejszej niż 4 000 000 zł;

b) Osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

Wykonawca na funkcje wymienione poniżej, wskaże osoby, które muszą być dostępne na etapie realizacji zamówienia, spełniające następujące wymagania:

- I. osoba proponowana do pełnienia funkcji **Kierownika budowy - 1 osoba.**

Osoba na tym stanowisku musi spełniać łącznie następujące minimalne wymagania:

- posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
- przynależy do właściwej izby samorządu zawodowego (legitymuje się aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,

osoba proponowana do pełnienia funkcji **Kierownika robót sanitarnych - 1 osoba.**

Osoba na tym stanowisku musi spełniać łącznie następujące minimalne wymagania:

- posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- przynależy do właściwej izby samorządu zawodowego (legitymuje się aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa).

osoba proponowana do pełnienia funkcji **Kierownika robót elektrycznych - 1 osoba.**

Osoba na tym stanowisku musi spełniać łącznie następujące minimalne wymagania:

- posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- przynależy do właściwej izby samorządu zawodowego (legitymuje się aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa),

Wykonawca będzie obowiązany zaangażować w ramach zawartej umowy na wykonanie przedmiotowego zamówienia oraz umówionego wynagrodzenia również inne wymagane przepisami prawa osoby, o ile okaże się to konieczne dla realizacji przedmiotowego zamówienia.

Zamawiający dopuszcza zmianę osoby biorącej udział w wykonaniu niniejszego zamówienia (imiennie wskazanej w ofercie), która może nastąpić za zgodą Zamawiającego, na pisemny wniosek Wykonawcy lub na żądanie Zamawiającego, wskazujący powody i konieczność dokonania takiej zmiany, a przedstawiona do zmiany we wniosku osoba na to stanowisko musi spełniać odpowiednio warunki udziału w niniejszym postępowaniu, zgodnie z pkt. 10.1.3) b) niniejszej IDW.

Wszystkie osoby będące obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskiej, które Wykonawca wskaże do uczestniczenia w wykonaniu niniejszego zamówienia i od których wymagane są uprawnienia budowlane, winny posiadać decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia zgodnie z Ustawą z 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

Wskazane powyżej osoby muszą posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy wskazane osoby nie posiadają biegłej znajomości języka polskiego, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza(y) języka polskiego, zapewniającego stałe, biegłe i fachowe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, na okres i dla potrzeb realizacji umowy.

2. Dokumenty w formie informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzające wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, o których mowa w punkcie 10.1.2) a) I. IDW powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 10.1.3) IDW, polegać na zdolnościach technicznych i zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne i zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz może zbadać, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt. 11 IDW.
6. Jeżeli zdolności techniczne i zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 10.1.3) IDW, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy Wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne i zawodowe, o których mowa w pkt. 10.1.3) IDW.
7. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (Formularzu Oferty) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub

Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Zamawiający może zbadać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt. 11. IDW.

## 11. Podstawy wykluczenia Wykonawców:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy

kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, o których mowa w:

1) art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,

2) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

## **12. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - **wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do IDW.**

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w punkcie 12.1. IDW składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 12.1. IDW.

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 12.1. IDW.

5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy Zamawiający żąda przedłożenia przez Wykonawców następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

a) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie

niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich);

- b) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich);

2) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

- a) wykaz robót budowlanych wykonywanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty - wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do IDW.

**Za najważniejsze roboty które należy wykazać w wykazie oraz dla których należy przedstawić dowody, uznaje się roboty niezbędne do wykazania spełnienia warunku o którym mowa w pkt. 10.1.3) a) IDW.**

- b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wzór wykazu stanowi załącznik nr 3 do IDW, oraz oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3.1 do niniejszej IDW.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w punktach 12.5.1) IDW składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, podmiot taki składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie potwierdzenia niekaralności wskazanym powyżej.

7. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 12.6.,

zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

8. Dokumenty, o których mowa w punkcie 12.5.1) a) i b) IDW powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania firm podwykonawców (o ile są znane) oraz przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt 12.5.1), dotyczących tych podwykonawców.
10. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt 12.5.2.a) IDW budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
11. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 12.5.1) IDW.

### **13. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w pkt. 12. IDW.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt. 12.1. IDW składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, są zobowiązani przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę, regulującą warunki współpracy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zawierającą w swojej treści minimum następujące postanowienia:
  - 1) przyjętą formę prawną,
  - 2) określenie który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych podczas realizacji niniejszego zamówienia oraz ustanowienie Pełnomocnika do zawarcia umowy z Zamawiającym,
  - 3) określenie czasu trwania konsorcjum uwzględniającego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz rękojmię,
  - 4) ustanowienie zasady solidarnej odpowiedzialności Wykonawców w zakresie realizowanego zamówienia, w tym za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 5) zapisy wykluczające możliwość przenoszenia praw i obowiązków stron umowy bez zgody pozostałych uczestników.

### **14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje i zapytania Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują w formie pisemnej na adres korespondencyjny: Wodociągi i Kanalizacja w Białej Sp. z o.o., ul. Prudnicka 43, 48-210 Biała.
2. Dopuszcza się możliwość przesyłania powyższych dokumentów drogą elektroniczną - na adres: [wik@wikbiala.pl](mailto:wik@wikbiala.pl) Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza otrzymanie dokumentu w formie elektronicznej.
3. Oferta musi być złożona w formie pisemnej.
4. Dokumenty wymienione w pkt. 12 IDW, muszą być złożone w formie pisemnej.
5. Przesłanie korespondencji na inny adres lub numer niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SWZ.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszczona na stronie internetowej, na której zamieszczone są SWZ.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający przekaże Wykonawcom, którzy pobrali SWZ oraz umieści na stronie internetowej na której zamieszczone są SWZ.
10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
12. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
  - 1) Jacek Czerwiński - tel. 77 438 76 43, e-mail: [wik@wikbiala.pl](mailto:wik@wikbiala.pl)

## 15. Wadium

1. Wysokość wadium.  
Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości: 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
2. Forma wniesienia wadium.
  - 1) Wadium może być wniesione w następujących formach:
    - a) pieniądzu;
    - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
    - c) gwarancjach bankowych;
    - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
  - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
  - c) kwotę gwarancji;
  - d) termin ważności gwarancji;
  - e) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
    - „Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw wymaganych przez specyfikację przetargową lub nie wyraził zgody na poprawienie oczywistych omyłek pisarskich lub oczywistych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny w tekście oferty, o czym został poinformowany niezwłocznie przez zamawiającego, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej lub, że:
      - Wykonawca, którego ofertę wybrano:
        - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
        - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
        - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”.

1) Postanowienia pkt 15.2.2) stosuje się odpowiednio do poręczeń, określonych powyżej w pkt. 15.2.1)b) i 15.2.1)e).

**Wniesione wadium przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w postaci gwarancji lub poręczenia musi wyraźnie wskazywać, iż jest ono wystawione na rzecz wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.**

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

ING Bank Śląski 30 1050 1504 1000 0090 3025 3042

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem, w tytule przelewu należy wpisać:

**„Wadium - Przetarg budowa oczyszczalni”**

2) Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć, poprzez dołączenie oryginału dokumentu wadialnego do oryginału ofert

4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym, do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

5. Zwrot wadium.

- 1) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych poniżej:
  - a) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
  - b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
  - c) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
  - d) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
6. Utrata wadium.
  - 1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw wymaganych przez niniejszą IDW lub nie wyraził zgody na poprawienie oczywistych omyłek pisarskich lub oczywistych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny w tekście oferty, o czym został poinformowany niezwłocznie przez zamawiającego, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
  - 2) Ponadto Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie, lub
    - b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
    - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **16. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Wymagania podstawowe.
  - 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  - 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SWZ.
  - 3) Oferta winna być podpisana przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
  - 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
  - 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie.
  - 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
  - 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
  - 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
  - 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
  - 5) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
  - 6) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, natomiast w przypadku pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt. 16.1.4) IDW w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę podpisującą ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
  - 7) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.
3. Zawartość oferty.
- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
    - a) Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy Formularz Oferty - **wzór wykazu stanowi załącznik nr 1 do IDW.**
    - b) Wykaz Cen - wzór wykazu stanowi załącznik nr 1.1 do IDW.
    - c) Zaparafowana Karta Gwarancyjna.
    - d) Oświadczenie wymienione w pkt. 12.1. IDW - **wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do IDW .**
    - e) Stosowne Pełnomocnictwo - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
    - f) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
    - g) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej IDW,
    - h) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3.1 do niniejszej IDW,

- i) Wykaz wykonanych zamówień sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej IDW wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty budowlane zostały należycie wykonane,
- j) Dowód wniesienia wadium,
- k) Pozostałe dokumenty wymagane zgodnie z zapisami niniejszej IDW,

#### **17. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - przy ul. Prudnickiej 43 w Białej, w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 22.09.2023 r. do godz. 10:00.**
2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco:

Wodociągi i Kanalizacja w Białej Sp. z o.o. ul. Prudnicka 43, 48-210 Biała

Oferta w postępowaniu na: „**Budowa oczyszczalni ścieków wraz z niezbędną infrastrukturą w miejscowości Chrzelice**”

Nie otwierać przed dniem: **22.09.2023 r.; do godziny 10:15.**

Na kopercie oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

#### **18. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Prudnickiej 43 w Białej - **w dniu 22.09.2023 r. o godz. 10:15.**
2. Tryb otwarcia ofert:
  - 1) otwarcie ofert jest jawne,
  - 2) podczas otwarcia ofert Zamawiający poda:
    - a) nazwę i adres Wykonawcy
    - b) informację dotyczącą ceny oferty,
3. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekaze im niezwłocznie informację z otwarcia ofert, jak powyżej.

#### **19. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena będzie ceną ryczałtową i musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszych SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia tj. **wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje m.in. wszystkie koszty związane z robotami budowlanymi, uzyskaniem niezbędnych decyzji administracyjnych oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, tym koszty robocizny, urządzeń i materiałów, usług, koszty wszelkich robót przygotowawczych oraz towarzyszących czy pomocniczych, koszty pracy w godzinach nadliczbowych i nocnych oraz w weekendy i święta, koszty ewentualnych przestoju, koszty działań mających na celu ochronę robót przed uszkodzeniem lub zniszczeniem przed dokonaniem ich odbioru końcowego, transportu na terenie i poza terenem prac, ubezpieczeń, koszty zapewnienia własnego zaplecza budowy, koszty sprzątnięcia terenu prac bieżącego i końcowego przed odbiorami, koszty utrzymania porządku na terenie prac i terenie przyległym, koszty składowania i utylizacji odpadów, śmieci wytworzonych przez Wykonawcę lub nadmiaru ziemi, zgodnie z Ustawą o ochronie środowiska, Ustawą o odpadach, Ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz odpowiednimi przepisami prawa**

miejscowego oraz innych czynności, które Wykonawca zobowiązał się wykonać, zgodnie z umową, w tym jej załącznikami, przepisami prawa i normami, a także koszty usuwania wszelkich ewentualnych wad i usterek przed odbiorem końcowym, koszty usuwania wszelkich wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi. Jak również Wykonawca winien w kalkulować w cenę oferty ryzyko związane ze zmianą cen materiałów, robót i usług.

2. Ceną oferty jest kwota (wartość brutto) wymieniona w Formularzu Oferty załącznik nr 1.
3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we Wzorze Umowy w części II niniejszych SWZ.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem ich znaczenia .**

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert, które:
  - 1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Waga procentowa	Maksymalna możliwa do otrzymania ilość punktów za dane kryterium
1	Cena (C)	80%	80 punktów
2	Okres gwarancji dla robót budowlanych	10%	10 punktów
3	Okres gwarancji dla obiektów Oczyszczalni Ścieków wraz z wyposażeniem technologicznym oraz dla pozostałych urządzeń techniczno-technologicznych	10%	10 punktów

3. W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P(C) = (C_{\min} / C_b) \times \text{Max}(C),$$

gdzie:

- P(C) - ilość punktów, jakie otrzyma oferta za kryterium "Cena";
- C min - najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
- Cb - cena oferty badanej;

Max (C) - maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena”.

4. W przypadku kryterium „Okres gwarancji” oferta otrzyma ilość punktów w zależności od zaproponowanego przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości zgodnie z tabelą poniżej, przy czym okres ten nie może być krótszy niż 36 miesięcy w przypadku robót budowlanych i dłuższy niż 60 miesięcy. W przypadku obiektów Oczyszczalni Ścieków wraz z wyposażeniem technologicznym oraz dla pozostałych urządzeń techniczno- technologicznych okres gwarancji nie może być krótszy niż 24 miesiące i dłuższy niż 60 miesięcy.

Okres gwarancji powinien zostać podany w miesiącach, przy czym Wykonawca nie może zaproponować okresów innych niż wskazane w tabeli poniżej.

W przypadku braku podania przez Wykonawcę w ofercie okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował 36 miesięczny okres gwarancji w przypadku robót budowlanych oraz dla obiektów Oczyszczalni Ścieków wraz z wyposażeniem technologicznym oraz dla pozostałych urządzeń techniczno-technologicznych 24 miesięcznej gwarancji jakości zgodnie z zapisami zawartymi we „wzorze umowy” (części II SWZ). Wykonawca nie może zaproponować innych okresów gwarancji, niż podane w poniższych tabelach.

Okres gwarancji dla robót budowlanych(Gb)	Ilość punktów P(Gb)
36 m-cy	0
48 m-cy	5
60 m-cy	10

P(Gb) - ilość punktów, jakie otrzyma oferta za kryterium „okres gwarancji (Gb)”

Okres gwarancji dla obiektów Oczyszczalni Ścieków wraz z wyposażeniem technologicznym oraz dla pozostałych urządzeń techniczno-technologicznych(Got)	Ilość punktów P(Got)
24 m-ce	0
36 m-cy	3
48 m-cy	6
60 m-cy	10

Pi(Got) - ilość punktów, jakie otrzyma oferta za kryterium „okres gwarancji (Got)”

5. Ocena punktowa oferty P będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbą wynikającą z sumowania ilości punktów, jakie otrzyma oferta za poszczególne kryteria:

$$P = P (C) + P (Gb) + P (Got).$$

6. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów P, wynikającą ze zsumowania ilości punktów otrzymanych za poszczególne kryteria.

7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Spółka spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
8. W ramach udzielonej gwarancji w okresie jej obowiązywania wykonawca będzie zobowiązany do wykonywania bezpłatnych serwisów wszystkich urządzeń zgodnie z zaleceniami i wymogami producentów.

## **21. Badanie ofert oraz wybór oferty najkorzystniejszej**

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie - przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części itp.,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Uzupelnienie oferty:
  - 1) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Wykluczenie Wykonawcy:
  - 1) Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści pkt. 11 IDW.
  - 2) Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
5. Odrzucenie oferty:
  - 1) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
    - a) jej treść nie odpowiada treści SWZ, z zastrzeżeniem postanowień pkt 21 2. IDW;
    - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
    - c) została złożoną przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
    - d) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
    - e) zawiera rażąco niską cenę;
    - f) wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
    - g) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
    - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
  - 2) O odrzuceniu ofert zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, których oferty odrzucono, podając uzasadnienie.
  - 3) Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości

zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ, zaproszeniu lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

- 6) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
6. Wybór oferty najkorzystniejszej i zawiadomienie Wykonawców o wyniku postępowania:
  - 1) przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie stosował wyłącznie zasady i kryteria oceny ofert określone w niniejszej IDW,
  - 2) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą,
  - 3) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
    - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty;
    - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie;
    - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie.
  - 4) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację o której mowa w pkt. 21.6.3.a) IDW, na stronie internetowej,
  - 5) Wykonawca, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, zostanie powiadomiony, odrębnym pismem lub telefonicznie, o miejscu i terminie podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

## **22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy zawartym w części II SWZ.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający żąda - przed zawarciem umowy - umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

## **23. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz kary umownej za zwłokę w usunięciu wad.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie (z podatkiem VAT).
3. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
5. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:  
ING Bank Śląski 30 1050 1504 1000 0090 3025 3042
  6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
  7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
  8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.
  9. Zmiana formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy, może zostać dokonana za zgodą Zamawiającego. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia.
  10. Jeżeli zabezpieczenie będzie wnoszone w postaci gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowych Wykonawca, którego oferta została wybrana przedłoży najpóźniej na 3 dni przed podpisaniem umowy proponowany wzór dokumentu gwarancji. Termin płatności w dokumencie gwarancji nie może być dłuższy niż 15 dni. Zamawiający nie wyraża zgody na wprowadzenie do dokumentu gwarancji obowiązku potwierdzenia własnoręczności podpisu przedstawiciela beneficjenta gwarancji. Sądem miejscowo właściwym do rozpoznania sporów powstałych na tle gwarancji będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego. Gwarancja nie może zawierać zapisów ograniczających Zamawiającego w dokonywaniu cesji wierzytelności z tytułu gwarancji.
  11. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
  12. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji lub poręczenia stosuje się do niej odpowiednio treści pkt. 15.2.2) niniejszej IDW.
  13. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
    - 1) 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, potwierdzone Protokołem Odbioru Końcowego.
    - 2) 30% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 15 dni od upływu terminu gwarancji jakości.

#### **24. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający może przedłużyć termin związania ofertą. Zamawiający co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

## **25. Środki ochrony prawnej.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku.
2. Wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie niniejszego regulaminu, można wnieść pisemny protest do Kierownika zamawiającego.
3. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających jego wniesienie.
4. Protest wnosi się w terminie 3 dni roboczych od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia z tym, że protest dotyczący postanowień SWZ wnosi się nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią, ale nie później niż do godz. 15.00 w ostatnim dniu, kiedy dopuszczalne jest jego wniesienie.
6. Wniesienie protestu dopuszczalne jest tylko przed zawarciem umowy.
7. Do czasu rozstrzygnięcia protestu zamawiający nie może zawrzeć umowy.
8. Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż w terminie 7 dni od jego wniesienia.
9. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony.
10. W przypadku uwzględnienia protestu zamawiający powtarza oprotestowaną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej.
11. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności zamawiający informuje wnoszącego protest oraz wykonawców, którzy złożyli oferty.
12. W przypadku uwzględnienia protestu do treści SWZ zamawiający dokonuje zmiany w treści SWZ.
13. Informację o oddaleniu lub odrzuceniu protestu zamawiający przesyła wykonawcom, którzy złożyli oferty.
14. Od oddalenia lub odrzucenia protestu dalsze środki odwoławcze nie przysługują.

## **26. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczą niniejsze WZ dokonywane będą w złotych polskich (**PLN**).

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP,

Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed publikacją ogłoszenia o zamówieniu.

## 27. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, które nie podlegają zwrotowi w przypadku unieważnienia postępowania.

## 28. Klauzula informacyjna RODO.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Wodociągi i Kanalizacja w Białej sp. z o.o. ul. Prudnicka 43, 48-210 Biała, tel. 77 438 76 43, e-mail: [wik@wikbiala.pl](mailto:wik@wikbiala.pl)  
Zadania administratora wykonuje Pan Krzysztof Kranc. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
  - a) pod adresem poczty elektronicznej: [poczta@krzysztofkranc.com](mailto:poczta@krzysztofkranc.com),
  - b) pisemnie na adres siedziby Administratora.
- 2) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 3) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu Regulamin.
- 4) Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie przewidzianym przepisami prawa.
- 5) Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
- 6) Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy / Podwykonawcy/Podmiotu, na zasoby którego powołuje się Wykonawca, jest wymogiem określonym w przepisach Regulaminu, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z treści Regulaminu.
- 7) W odniesieniu do udostępnionych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

- 8) Osoba udostępniająca dane posiada:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Regulaminem oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.),
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) Osobie udostępniającej dane nie przysługują:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) Wykonawca/Podwykonawca/Podmiot na zasoby którego powołuje się Wykonawca składa oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (w treści załącznika nr 1 do SWZ).

## 29. Wykaz załączników do IDW.

1. Załącznik nr 1 Wzór Formularza Oferty.
2. Załącznik nr 1.1. Wykaz Cen.
3. Załącznik nr 2 Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia.
4. Załącznik nr 3 Wzór wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia.
5. Załącznik nr 3.1 Wzór oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.
6. Załącznik nr 4 Wzór wykazu robót budowlanych.
7. Załącznik nr 5 Karta Gwarancyjna.
8. Załącznik nr 6 Program Funkcjonalno Użytkowy z załącznikami.
9. Załącznik nr 7 Wykaz prac do PFU (Przedmiar robót).

...