

Zamawiający:

Wodociągi i Kanalizacja w Białej Sp Zo o
Ul. Prudnicka 43 ; 48-210 Biała
tel. (077) 438 76 43, 77 438 73 94
fax.(077) 438 81 86 ,
www.wikbiała.pl, e- mail: wodociagi.biala@op.pl

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

PRZETARG NIEOGRANICZONY

“Dostawa używanej śmieciarki na podwoziu dwuosiowym do zbierania i wywozu odpadów komunalnych dla Spółki Wodociągi i Kanalizacja w Białej rok produkcji nie starszy jak 2011r. „

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r., Nr 233, poz. 1655 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą.

SPIS TREŚCI

- § 1. Nazwa oraz adres zamawiającego.
- § 2. Tryb udzielenia zamówienia
- § 3. Opis przedmiotu zamówienia.
- § 4. Części zamówienia.
- § 5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.
- § 6. Termin wykonania zamówienia.
- § 7. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków.
- § 8. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- § 9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
- § 10. Wymagania dotyczące wadium.
- § 11. Termin związania ofertą.
- § 12. Opis sposobu przygotowywania ofert.
- § 13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- § 14. Opis sposobu obliczenia ceny
- § 15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.
- § 16. Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- § 17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- § 18. Ogólne warunki umowy albo wzór umowy
- § 19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ VII. ZAŁĄCZNIKI.

- Nr 1 – Formularz oferty.
- Nr 2 – Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- Nr 3 – Wzór umowy.
- Nr 4 – Oświadczenie w zakresie Art.26 ust. 2d Ustawy Pzp.
- Nr 5- Wykaz zrealizowanych dostaw.

§ 1 Zamawiający.

1. Zamawiającym jest:

Wodociągi i Kanalizacja w Białej Sp Zo o

Ul. Prudnicka 43 ; 48-210 Biała

tel. (077) 438 76 43, 77 438 73 94

fax.(077) 438 81 86 ,

www.wikbiała.pl, e- mail: wodociagi.biala@op.pl

**KONTO BANKOWE : BANK SPÓŁDZIELCZY W Białej
NR 63 8903 0002 2001 0000 2394 0001**

2. Wszelkie pisma w sprawie przetargu Wykonawca adresuje :

Wodociągi i Kanalizacja w Białej Sp Zo o

Ul. Prudnicka 43 ; 48-210 Biała

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony .

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa używanej śmieciarki na podwoziu dwuosiowym przeznaczonej do zbierania i wywozu odpadów komunalnych , rok produkcji nie starszy jak 2011r. - szt. 1 .

Wymagane parametry techniczne przedmiotu zamówienia:

I. Wymagane parametry techniczne nadbudowy

1. Zabudowa śmieciarki z belkowym urządzeniem zasypowym.
2. Urządzenie zasypowe przykręcane do odwłoka.
3. Zabudowa śmieciarki ma być przystosowana do wywozu odpadów biodegradowalnych.
4. Skrzynia ładunkowa o kształcie owalnym o pojemności ładunkowej min 16 m³.
5. Boki i dach skrzyni ładunkowej wykonane z jednego arkusza blachy o grubości min 4 mm.
6. Dno skrzyni ładunkowej wykonane w kształcie kila z blachy o grubości min 4 mm.
7. Skrzynia ładunkowa posiadająca zintegrowany zbiornik na odcieki, min. 80l. , w przedniej części zabudowy.
8. Zbiornik na odcieki ma być wyposażony w zawór spustowy.
9. Skrzynia ładunkowa ma posiadać drzwi kontrolne na bocznej ścianie z prawej strony.
10. Objętość wanny zasypowej (odwłoka) min. 2,5 m³.
11. Dno wanny zasypowej wykonane z jednego kawałka blachy typu Hardox lub równoważnej o gr. min 8 mm, elementy boczne odwłoka posiadające styczność z odpadami wykonane z blachy typu Hardox 400 lub równoważnej o grubości

[Wpisz tekst]

min. 7 mm.

12. Mechanizm zgniatania liniowo-płytowy, czyli tzw. „szufladowy”.
13. Stopień zagęszczania odpadów minimum 1:6.
14. Dwa stopnie dla ładowaczy, każdy wyposażony w czujniki zajętości.
15. Dwa wyłączniki bezpieczeństwa po jednym z prawej i lewej strony odwłoka.
16. Sterownik dla automatycznego cyklu załadunku oraz cyklu pojedynczego.
17. Siłowniki zgarniaka odwrócone tłoczyskami do góry.
18. Sterowanie urządzeniem zasypowym umieszczone po obu stronach odwłoka.
19. Sterowanie płytą wypychającą wysuwanie i wsuwanie, ze stanowiska na zewnątrz z boku skrzyni ładunkowej i z pulpitu sterowniczego znajdującego się w kabinie kierowcy.
20. Urządzenie zasypowe kompatybilne z pojemnikami od 110 do 1100 litrów. Pojemniki 1100 litrów zgodnie z normą (PN-EN 840-2) opróżniane urządzeniem grzebieniowym bez konieczności otwierania łap.
21. System CAN BUS posiadający wyświetlacz zintegrowany z panelem sterującym (w kabinie kierowcy)
22. Napięcie w instalacji elektrycznej 24V.
23. Płynna regulacja siły zgniotu dla zbieranej frakcji (sterowanie z pulpitu w kabinie kierowcy)
24. Siłowniki otwierania odwłoka umieszczone na dachu skrzyni ładunkowej.
25. Siłowniki prasowania umieszczone poza odwłokiem (na zewnątrz).
26. Wysuw płyty wypychającej poza obrys skrzyni ładunkowej.
27. Prowadnice płyty wypychającej umieszczone na ścianach bocznych zabudowy.
28. Kamera cofania wraz z zamontowanym kolorowym monitorem LCD 5-7”.
29. Rozdzielacz hydrauliczny z zaworami proporcjonalnymi.
30. Funkcja otrzepywania pojemników.
31. Składana kłapa odwłoka umożliwiająca ręczne wrzucanie odpadów (wys. Po złożeniu max 1100 mm od podłoża).
32. Automatyczne załączanie i wyłączanie pompy hydraulicznej (kontrolowane poprzez hamulec ręczny i skrzynię biegów).
33. Reflektor roboczy na odwłoku.
34. Urządzenie do otwierania pokryw pojemników.
35. światło ostrzegawcze z tyłu pojazdu (kogut).
36. Pasy odblaskowe (ostrzegawcze) na kabinie, całej długości zabudowy i odwłoku.
37. Centralne smarowanie lub łożyska śmieciarki bezobsługowe, max 2 pkt smarne do smarowania ręcznego.
38. Całe urządzenie śrutowane przed malowaniem.
39. Malowanie podkładem a następnie lakierowane na kolor RAL 2011.
40. Wszystkie elementy składowe śmieciarki malowane przed montażem.
41. Zamontowane błotniki i osłony przeciw najazdowe.
42. Instrukcja obsługi, certyfikat CE.
43. Zamontowany system nawigacji GPS.

II. Wymagane parametry techniczne podwozia

1. Podwozie samochodu ciężarowego o dmc min 18t. 4x2
2. Rozstaw osi 3900-4000 mmm
3. Blokada mechanizmu różnicowego tylnego mostu
4. Silnik o mocy min 235-240 Km Euro 5

[Wpisz tekst]

5. Oś przednia min 8.0t
6. Oś tylna min 13,0t
7. Akumulatory 2x 12v/165Ah
8. Hamulce tarczowe na osi przedniej i tylnej 2-obwodowe hamulce pneumatyczne. Aut. Korekcja luzu między klockiem a tarczą hamulcową
9. Stabilizator osi przedniej
10. Immobiliser z transponderem
11. Tempomat
12. Układ obsługi i diagnozy pojazdu Telligent
13. Hamulec silnikowy z zaworem upustowym
14. Zawieszenie tylnej osi pneumatyczne z ENR, 45 miechowe
15. Zderzak stalowy
16. Wywietrznik dachowy kabiny kierowcy
17. Radio z odtwarzaczem CD
18. Klimatyzacja
19. Wydech spalin do góry za kabiną.
20. Zbiornik AdBlue min 95l
21. Zbiornik paliwa min 300l., stalowy
22. Opony 315/80R22,5
23. Kolor kabiny arktyczny biały (9147)

Dodatkowe informacje wymagane przez Zamawiającego :

1. Gwarancja na nadbudowę - min. 24 miesiące.
2. Gwarancja na podwozie - min. 24 miesiące.
3. Dokumenty umożliwiające rejestrację pojazdu.
4. Wykaz zrealizowanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat odpowiadających rodzajowo i wartościowo przedmiotowi zamówienia, wymagane min. 5 dostaw, należy podać odbiorców, nazwę przedmiotu, termin oraz wartość dostawy ponadto załączyć dokumenty potwierdzające realizację dostawy, np. referencje, protokoły zdawczo – odbiorcze, itp.

2. Termin realizacji zamówienia:

- Wymagany termin dostawy pojazdu w dniu podpisania umowy.

3. Odbiór :

- odbędzie się w siedzibie Spółki Wodociągi i Kanalizacja w Białej. Ul. Prudnicka 43, 48-210 Biała.

Odbiór obejmuje :

1. Sprawdzenie kompletności i funkcjonalności samochodu śmieciarki.
2. Odbiór wymaganych dokumentów samochodu śmieciarki.
3. Przeprowadzenia szkolenia całkowitej obsługi samochodu śmieciarki

4. Warunki płatności:

Zapłata nastąpi przelewem w terminie 30 dni od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia.

Zamawiającym i płatnikiem jest:

Wodociągi i Kanalizacja w Białej Sp Z o.o.
ul. Prudnicka 43, 48-210 Biała

[Wpisz tekst]

Nabywcą przedmiotu zamówienia jest:

Wodociągi i Kanalizacja w Białej Sp Z o.o.
ul. Prudnicka 43, 48-210 Biała

5. Serwis gwarancyjny: min. 24 miesiące nadbudowa oraz min. 24 miesiące podwozie.

6. Kod CPV wg Wspólnego Słownika Zamówień :
34144511 - 3 - pojazdy do zbierania odpadów

§ 4. Części zamówienia.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych

§ 5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy.

§ 6. Termin wykonania zamówienia.

1. Wymagany termin wykonania:
Do 31 lipca 2013 r.

§ 7. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności.
2. Posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia.
3. Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.
4. Nie podleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o załączone do oferty oświadczenia i dokumenty potwierdzające ich spełnianie określone w § 8.

§ 8. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu .

[Wpisz tekst]

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
3. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o treści zgodnej z określoną w załączniku Nr 2 do SIWZ,
5. Oświadczenie w zakresie Art. 26 Ust. 2D Ustawy Pzp -Załącznik nr 4 do SIWZ.
6. Wykaz zrealizowanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat odpowiadających rodzajowo i wartościowo przedmiotowi zamówienia, wymagane min. 5 dostaw, należy podać odbiorców, nazwę przedmiotu ,termin oraz wartość dostawy ponadto załączyć dokumenty potwierdzające realizację dostawy, np. referencje, protokoły zdawczo – odbiorcze, itp.-**Załącznik nr 5 do SIWZ**

UWAGA !!! *W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego przez 2 lub więcej wykonawców, wszyscy wykonawcy składają dokumenty określone w ust. 1-2 oraz ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 23, ust. 2 P. z. p.).*

§ 9. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Informacje należy przekazywać na adres:
 - Wodociągi i Kanalizacja w Białej Sp Z o.o., ul. Prudnicka 43; 48-210 Biała.
 - fax 077 438 81 86

2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.
4. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej.
6. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
 - w sprawach proceduralnych –Aleksandra Jurkowska tel. 077 438 76 43 wew. 28 w godz. 8⁰⁰ - 13⁰⁰ ,
 - w sprawach przedmiotu zamówienia –Gonsior Bernard tel.077 438 76 43 wew. 20, w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰.

§ 10. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia wadium. Zamawiający określa wadium na kwotę 15 000 PLN (słownie: Piętnaście tysięcy złotych 00/100 gr).
 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, wskazanego w § 13 pkt.1 SIWZ. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 3.1 w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego- numer rachunku 63 8903 0002 2001 0000 2394 0001, Bank Spółdzielczy w Białej.
 - 3.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3.3 gwarancjach bankowych,
 - 3.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,
- Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu (przelewem), Wykonawca powinien dołączyć do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać: Wadium-przetarg na ” **Dostawę używanej śmieciarki** „. W pozostałych przypadkach wymagane jest dołączenie oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego. Dokumenty, o których mowa w

punkcie 3. (3.2)-(3.5) muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.

W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego.

§ 11. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

§ 12. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta winna być przygotowana na formularzu ofertowym o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik Nr 1 oraz zgodnie z wymaganiami SIWZ .
2. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzega, że nie mogą być one udostępnione powinny być umieszczone w odrębnym opracowaniu posiadającym wyraźne oznakowanie „INFORMACJE ZASTRZEŻONE”.
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r., Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.)
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
6. Warunki formalne sporządzenia oferty:
 - 1) oferta musi być przygotowana w języku polskim,
 - 2) wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami winne być ponumerowane,
 - 3) oferta i załączniki muszą być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do

reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu wskazana/e w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym;

Jeżeli oferta i załączniki będą podpisane przez inną osobę, do oferty należy dołączyć oryginał prawidłowo sporządzonego upoważnienia lub notarialnie potwierdzoną jego kopię.

- 4) do oferty muszą być dołączone wymagane dokumenty wymienione w § 8 SIWZ,
 - 5) załączone do oferty dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu,
 - 6) każda strona oferty winna być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty,
 - 7) w ofercie niedopuszczalne są wydrapania i poprawki.
7. Opakowanie oferty;
- 1) ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) opakowanie musi zostać opatrzone słowem OFERTA i nazwą przedmiotu zamówienia, słowami NIE OTWIERAĆ PRZED 10:15 oraz pieczęcią firmową wykonawcy wraz z adresem i nr telefonu,
 - 3) w przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy z określeniem siedziby - wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera.

§ 13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. **Oferty należy składać w pok. Nr 5 - Dział Księgowości w siedzibie Spółki Wodociągi i Kanalizacja w Białej, ul. Prudnicka 43; 48-210 Biała w terminie do dnia 26.07.2013r, do godz. 10⁰⁰.**
2. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
5. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”/”WYCOFANIE”.

6. Oferty zostaną otwarte w dniu **26.07.2013 r. o godz. 10.¹⁵** w siedzibie **Spółki Wodociągi i Kanalizacja w Białej, ul. Prudnicka 43; 48-210 Biała pokój nr 7 (Zarząd).**
7. Otwarcie ofert jest jawne.

§ 14. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

1. Kryteria oceny ofert – zamawiający uzna za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - Oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - Oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie
 - Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. Kryteria oceny ofert – stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.
3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio-proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%= 100pkt.)
4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert. Zamawiający przyjął kryterium ceny (100%).
5. Zasada oceny oferty:
6. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający porówna złożone oferty według wzoru. Punkty przyznawane za kryterium będą liczone wg następującego wzoru:

$$\text{cena} = (\text{cena najniższej, ważnej oferty} / \text{cena badanej oferty}) \times 100 \text{ punktów}$$

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru.

Wszystkie obliczenia matematyczne prowadzone w trakcie oceny kryterium będą wyliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną liczbą punktów.

Wynik – oferta która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

7. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatki od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz

wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.

8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

§ 15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie następujących kryteriów wyboru określonych w ogłoszeniu o przetargu: **najniższa cena.**

Oferta posiadająca najniższą cenę zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Pozostałe oferty zostaną ocenione w następujący sposób:

$$C = \frac{\text{cena oferowana najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru ofert.

§ 16. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po zakończeniu

[Wpisz tekst]

postępowania w celu zawarcia umowy

1. Po upływie terminu na wniesienie odwołania Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Termin ten nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem, lub pocztą elektroniczną albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób tj. w formie pisemnej – z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a), pkt 3 lit. a) ustawy Pzp, tj.: Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
3. Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktowania się w terminie do 2 dni od momentu powiadomienia go o możliwości zawarcia umowy i uzgodnić ostateczną treść umowy, a także uzgodnić inne kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.

§ 17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga od wybranego Wykonawcy wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 18. Ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

Wzór umowy stanowi załącznik Nr 3 do SIWZ.

§ 19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia .

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy „Prawo Zamówień Publicznych „przysługują środki prawne przewidziane w art. 180 –198 ustawy.

Sporządził:
Aleksandra
Jurkowska

Sprawdził:

Zatwierdził:

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Beata Kubis

Prezes Zarządu
mgr inż. Władysław Podróżny

specjalista ds. Higieny
Komunalnej
Bernard Gonsior

Prokurent Samoisiny
mgr Beata Kubis

Biała 18.07.2013 r.

[Wpisz tekst]